Privacyverklaring Medisch centrum Molenhoek

1. Inleiding
Medisch Centrum Molenhoek hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen en welke rechten u heeft.
Deze privacyverklaring is van toepassing op het gebruik van onze website en onze dienstverlening.

2. Doel
Het doel van deze privacyverklaring is om u op een duidelijke en transparante manier te informeren over de verwerking van persoonsgegevens door Medisch Centrum Molenhoek, zoals vereist door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

3. Reikwijdte
Deze privacyverklaring geldt voor:

- Bezoekers van onze website;
- Patiënten;
- Contactpersonen van samenwerkingspartners en leveranciers.

De verklaring heeft betrekking op alle persoonsgegevens die via onze website of in het kader van onze dienstverlening worden verwerkt.

4. Wettelijk en normatief kader
Wij verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met:

- De **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**;
- De **Uitvoeringswet AVG (UAVG)**;
- De **Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO)**;
- De **Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz)**;
- De norm **NEN 7510** (informatiebeveiliging in de zorg).

5. Definities

- **Persoonsgegevens**: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare persoon.
- **Gezondheidsgegevens**: persoonsgegevens over de lichamelijke of geestelijke gezondheid.
- **Verwerken**: alles wat met persoonsgegevens kan worden gedaan, zoals verzamelen, opslaan en delen.
- **Betrokkene**: de persoon van wie persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Verwerkingsverantwoordelijke**: de organisatie die bepaalt waarom en hoe persoonsgegevens worden verwerkt.

6. Rollen en verantwoordelijkheden
Verwerkingsverantwoordelijke
Medisch centrum Molenhoek
van Lennepstraat 4
6416EG Heerlen

Functionaris Gegevensbescherming (FG)
Onze Functionaris Gegevensbescherming is Drs. van Zijl, tevens ook de praktijkhouder van Medisch Centrum Molenhoek.

7. Inhoud – verwerking van persoonsgegevens
7.1 Welke persoonsgegevens verwerken wij?
Wij kunnen de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Naam, adres en woonplaats;
- Telefoonnummer en e-mailadres;
- Geboortedatum;
- BSN (alleen indien wettelijk verplicht);
- Gezondheidsgegevens;
- IP-adres en websitegebruik;
- Gegevens die u zelf invult via een contactformulier.

7.2 Hoe verzamelen wij deze gegevens?
Wij verzamelen persoonsgegevens:

- Wanneer u gebruikmaakt van onze zorgverlening;
- Wanneer u contact met ons opneemt;
- Via formulieren op onze website;
- Via cookies en vergelijkbare technieken.

Er worden niet meer persoonsgegevens verzameld dan noodzakelijk.

7.3 Doeleinden en rechtsgronden
Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

Doel	**Rechtsgrond**
Het verlenen van zorg	Uitvoering van een overeenkomst en wettelijke verplichting
Administratie en facturatie	Wettelijke verplichting
Contact en communicatie	Gerechtvaardigd belang
Verbeteren van de communicatiekanalen	Gerechtvaardigd belang
Wettelijke rapportages	Wettelijke verplichting

7.4 Delen van persoonsgegevens
Wij delen persoonsgegevens alleen als dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld met:

- Zorgverleners die betrokken zijn bij uw behandeling;
- ICT-leveranciers (zoals EPD-leveranciers);
- Toezichthouders en overheidsinstanties (indien wettelijk verplicht).
- Ondersteuning van wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en voorlichting.

Met verwerkers sluiten wij verwerkersovereenkomsten. Wij geven geen persoonsgegevens door buiten de EU.

7.5 Bewaartermijnen
Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan nodig:

- Medische dossiers: **20 jaar** (WGBO);
- Financiële administratie: **7 jaar**;

Na afloop worden gegevens verwijderd of geanonimiseerd.

7.6 Beveiliging van persoonsgegevens
Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen, waaronder:

- Toegangsbeveiliging en autorisaties;
- Versleuteling van gegevens;
- Beveiligde verbindingen (SSL);
- Regelmatige updates en controles;
- Bewustwording en instructies voor medewerkers;
- Medewerkers tekenen een geheimhoudingsverklaring (onderdeel arbeidscontract).

Op de zwijgplicht bestaan echter enkele uitzonderingen. Op grond van een wettelijk voorschrift kan de zwijgplicht van de zorgverlener doorbroken worden, maar ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde. Bovendien kunnen vastgelegde gegevens, indien noodzakelijk mondeling, schriftelijk of digitaal uitgewisseld worden met andere zorgverleners (bijvoorbeeld de apotheker die een recept verwerkt en zodoende gegevens verstrekt krijgt van de huisarts).

7.7 Uw rechten
U heeft volgens de AVG de volgende rechten:

- Recht op inzage;
- Recht op rectificatie;
- Recht op verwijdering;
- Recht op beperking van verwerking;
- Recht op dataportabiliteit;
- Recht van bezwaar;
- Recht om toestemming in te trekken.

Uitoefenen van rechten
Via de praktijkwebsite kunt u een aanvraagformulier invullen om aanspraak doen op bovengenoemde punten.
U heeft ook het recht een klacht in te dienen bij de https://autoriteitpersoonsgegevens.nl.

7.8 Cookies

Onze website maakt gebruik van cookies.
Soorten cookies:

- Functionele cookies: noodzakelijk voor de werking van de website.
- Analytische cookies: om het gebruik van de website te analyseren.

Bij uw eerste bezoek vragen wij toestemming voor niet-functionele cookies.

8. Registratie en documentatie

Wij houden interne registraties bij van:

- Verwerkingen van persoonsgegevens;
- Datalekken;
- Verzoeken van betrokkenen;
- Verleende toestemmingen (indien van toepassing).

9. Uitwisseling van gegevens

- **Medicatiebeoordelingen**: wij maken gebruik van een netwerkinformatiesysteem (NIS), genaamd VIPLive. Via dit systeem kunnen relevante gegevens uit uw medisch dossier worden uitgewisseld met andere zorgverleners. Deze gegevensuitwisseling vindt alleen plaats als dit noodzakelijk is voor uw behandeling. Het kan hierbij gaan om bijvoorbeeld medische voorgeschiedenis, labwaarden en meetwaarden. Uw gegevens worden alleen gedeeld met zorgverleners die direct betrokken zijn bij uw behandeling en die gebonden zijn aan een geheimhoudingsplicht.
- **Onderzoeksdata Research Network Family Medicine (RNFM):** wij werken samen met Universiteit Maastricht.Onze praktijk is een van de plaatsen van waaruit de Universiteit Maastricht onderzoek doet om de gezondheidszorg te verbeteren. De universiteit maakt voor onderzoek gebruik van gegevens uit onze database. Deze gegevens zijn registraties en coderingen van ziektes. Het delen van deze gegevens gebeurt anoniem. Persoonlijke gegevens zoals uw naam worden niet aan de universiteit doorgegeven. Deze anonieme gegevens kunnen nooit getraceerd worden aan een specifieke persoon. Wanneer u er bezwaar tegen heeft dat uw anonieme medische gegevens naar de universiteit gaan, laat het ons dan weten.
- **Digitaal patientenportaal (MijnHuisartsOnline of UwZorgOnline):** De online applicatie Uw slaat zelf ook bepaalde persoonlijke gegevens op. Lees verder op: https://uwzorgonline.nl/privacy-en-cookieverklaring/
- **Juvoly spreekkamer (spraakherkenning met AI):** onze praktijk maakt gebruik van Juvoly (www.juvoly.nl/privacy), een toepassing voor spraakherkenning op basis van kunstmatige intelligentie (AI). Juvoly zet het gesproken consult van de huisarts om in een samenvatting voor het medisch dossier. Deze tool ondersteunt de huisarts bij het waarborgen van de volledigheid van het medisch dossier en levert tijdbesparing op tijdens het spreekuur. Juvoly verwerkt de spraakdata uitsluitend gedurende enkele seconden ten behoeve van de gespreksverwerking en slaat de opnames zelf niet op.
  De gegenereerde samenvatting wordt uitsluitend na controle op juistheid door de huisarts in het medisch dossier vastgelegd.
- **Juvoly telefonie:** onze praktijk maakt gebruik van een spraakassistent aan de telefoon. Het doel is om de administratieve lasten te verminderen en gesprekken efficiënter te documenteren. De software luistert mee tijdens uw telefoongesprek of consult en maakt een automatische medische samenvatting. De audio-opnamen worden direct na het maken van de samenvatting permanent verwijderd. Uw gegevens worden niet gebruikt om AI-modellen te trainen.
- **Overdracht medisch dossier:** als de patiënt een nieuwe huisarts kiest dient onze huisartsenpraktijk het medisch dossier over te dragen. Na de toestemming van de patiënt verstuurt de assistente het medisch dossier via een beveiligde platform (Zorgmail file transfer).
- **Uitwisseling gegevens (Landelijk Schakelpunt)**: de praktijk wisselt, nadat de patient gericht toestemming heeft gegeven, via het Landelijk Schakelpunt relevante medische gegevens veilig en betrouwbaar uit met andere zorgverleners zoals de huisartsenpost, apotheker of

vervangende huisartsen. Hiervoor kunt u als patient wel/geen toestemming verlenen via Mitz. Kijk op: https://www.mijnmitz.nl/

- **Mailen:** ons advies is om de online platform (UwZorgOnline of MijnHuisartsOnline) te gebruiken voor digitale communicatie. Echter heeft de patiënt ook de mogelijkheid om te mailen (assistentemolenhoek@ezorg.nl). Het mailen van gevoelige medische informatie gebeurt via een beveiligde weg middels tweestapsverificatie (Zorgmail).
- **Proactieve zorgbemiddeling (ZorgDomein):** Als u wordt verwezen naar een andere zorgverlener, sturen wij alleen gegevens mee die nodig zijn om aan de verwijzing opvolging te geven. U krijgt bij een verwijzing digitaal de mogelijkheid om aan te geven of u gebruik wilt maken van bemiddeling door uw zorgverzekeraar bij te lange wachttijden. Alleen als u daarvoor expliciet toestemming geeft, worden gegevens met de zorgverzekeraar gedeeld. Bij het geven van toestemming ziet u welke gegevens worden gedeeld.

10. Informatie doorgeven aan derden

In het algemeen geldt dat zonder toestemming van de patiënt geen informatie gedeeld mag worden met andere personen of instanties. Ook voor het verstrekken van informatie over naaste familie is toestemming nodig. In de praktijk zijn aan de balie toestemmingsformulieren te verkrijgen, deze dienen in het dossier gescand te worden.

In de Wet Geneeskundige Behandelovereenkoms Wgbo worden vier categorieën minderjarigen onderscheiden:

- De ouder(s) of voogd(en) van **minderjarigen tot 12 jaar** hebben recht op informatie.
- De ouder(s) of voogd(en) van **minderjarigen van 12, 13, 14 of 15 jaar** hebben recht op informatie voor zover die informatie noodzakelijk is voor het verrichten van hun taak. Als dit strijd oplevert met de zorg van een goed hulpverlener, dan wordt geen informatie verstrekt.
- De ouder(s) of voogd(en) van **minderjarigen van 16 en 17 jaar** - hebben geen recht op informatie. De minderjarige heeft een zelfstandig recht op geheimhouding.
- De ouder(s) of voogd(en) van minderjarigen die **wilsonbekwaam** zijn hebben volledig recht op informatie.

Echtscheiding

Na echtscheiding houden beide ouders gewoonlijk het ouderlijk gezag. Dit betekent dat beide ouders dan wettelijk vertegenwoordiger blijven en recht hebben op informatie, voor zover dat op bovenstaande gronden is toegestaan. De hoofdregel is dat beide ouders moeten instemmen met de behandeling van de minderjarige. Wel kan het belang van het kind meebrengen dat de dubbele toestemming niet te strikt moet worden gehanteerd. Wanneer het gezag aan slechts een van de ouders wordt toegekend, dient alleen toestemming van deze gezag dragende ouder gevraagd te worden. Wel heeft de niet met gezag belaste ouder, desgevraagd, recht op informatie. Tenzij het belang van het kind zich hiertegen verzet.

De verantwoordelijkheid ligt bij de ouders om elkaar goed op te hoogte te houden van de medische informatie rondom het kind!